



СУРХОНДАРЁ ВИЛОЯТ САНИТАРИЯ ЭПИДЕМИОЛОГИК ОСОЙИШТАЛИК ВА ЖАМОАТ
САЛОМАТЛИГИ БОШҚАРМАСИ

97 - Т - сонли БУЙРУҒИ

2022 йил « 27 » - октябр

Термиз шаҳри

Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2022 йил 14 октябрдаги **"Давлат фуқаролик хизматчилари томонидан одоб-ахлоқ қоидаларига риоя этилишини таъминлаш бўйича қўшимча чора-тадбирлар тўғрисида"ги 595-сонли қарори** ҳақида.

"Давлат фуқаролик хизмати тўғрисида"ги Ўзбекистон Республикаси Қонунига мувофиқ ҳамда Давлат хизматчиларининг хизмат фаолиятига оид ва хизматдан ташқари одоб-ахлоқи, жамоатчилик билан муносабатларига доир қоидаларига риоя этилишини, ходимларнинг кийиниш меъёрларини белгилаш, шунингдек деонтологик нуқтаи назаридан соғлом, маънавий, ижтимоий-психологик муҳит барқарорлигини таъминлаш, касбга нисбатан ва ўзаро ҳурмат муносабатларини мустаҳкамлашга қаратилган Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2022 йил 14 октябрдаги **"Давлат фуқаролик хизматчилари томонидан одоб-ахлоқ қоидаларига риоя этилишини таъминлаш бўйича қўшимча чора-тадбирлар тўғрисида"ги 595-сонли қарори** ва Республика санитария эпидемиологик осойишталик ва жамоат саломатлиги хизматининг 2022 йил 3-июндаги 43-сонли буйруғининг ижросини таъминлаш мақсадида,

Б У Й У Р А М А Н :

1. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2022 йил 14 октябрдаги **"Давлат фуқаролик хизматчилари томонидан одоб-ахлоқ қоидаларига риоя этилишини таъминлаш бўйича қўшимча чора-тадбирлар тўғрисида"ги 595-сонли қарори** ҳамда Ўзбекистон Республикаси Соғлиқни сақлаш вазирининг 2022-йил 24-мартдаги **"Тиббиёт ходимларининг одоб-ахлоқ Кодексини тасдиқлаш ҳақида"ги 88-сонли** ва Республика санитария эпидемиологик осойишталик ва жамоат саломатлиги хизматининг 2022 йил 3-июндаги 43-сонли буйруқлари маълумот ва ижро учун қабул қилинсин.

2. Давлат фуқаролик хизматчилари одоб-ахлоқининг намунавий қоидалари (кейинги ўринларда - Одоб-ахлоқ қоидалари) 1-иловага мувофиқ;

3. Одоб-ахлоқ комиссияси тўғрисидаги намунавий Низом 2-иловага мувофиқ тасдиқлансин.

4. Одоб-ахлоқ комиссияси таркиби 3-иловага мувофиқ тасдиқлансин.

5. Одоб-ахлоқ комиссияси фаолиятини ташкил қилиш ва Давлат хизматчилари томонидан Одоб-ахлоқ қоидаларининг бузилиши билан боғлиқ масалаларни кўриб

чиқиш схемаси 4-иловага мувофиқ тасдиқлансин.

6. Вилоят СЭО ва ЖСБ да Комиссия раиси (Н.А.Тўраев):

ходимлар ўртасида тиббий этика ва одоб-ахлоқ қоидалари тўғрисида мунтазам тушунтириш ишлари олиб борилсин;

одоб-ахлоқ қоидаларига ходимлар томонидан риоя этилмаган ҳолларда уларнинг сабабларини аниқлаб, ижобий ечими бўйича раҳбариятга таклиф киритиб борсин.

Мазкур буйруқ ижроси юзасидан назорат қилиш бошқарма бошлиғининг биринчи ўринбосар Ш.Нормаматов зиммасига юклатилсин.

Вилоят СЭО ва ЖСБ бошлиғи

А.Н.Мустанов

Баж: Н.А.Тўраев

Санитария-эпидемиологик осойишталик
ва жамоат саломатлиги
бошқармасининг 2022 йил 27 -октябрдаги
97 -Т-сонли буйруқига 3-илова

Одоб-ахлоқ комиссияси
ТАРКИБИ

1	Н.Тўраев	Ташкилий-назорат ва ахборот-таҳлил бўлими бошлиғи, раис.
	Аъзолар:	
2	Ф.Поёнова	ЎХЮК бўлими врачлари, КУК раиси, раис ўринбосари
3	Н.Ибрагимов	Бўлим бошлиғи, комиссия аъзоси
4	А.Худойбердиев	Бўлим бошлиғи, комиссия аъзоси
5	А.Саитмуродов	Бўлим бошлиғи
6	А.Бобоев	Лаборатория мудири
7	И.Бакиров	Лаборатория мудири, комиссия котиби.

Изоҳ:Заруратга кўра қўшимча равишда комиссия таркибига мутахассислар жалб этилиши мумкин, ходим лавозимидан озод этилганда ёки бошқа ишга ўтганда, унинг ўрнига тайинланган ходим ишчи гуруҳ аъзоси ҳисобланади.

Санитария-эпидемиологик осойишталик
ва жамоат саломатлиги
бошқармасининг 2022 йил 27 -октябрдаги
97- Т-сонли буйрукига 1-Илова

Одоб-ахлоқ комиссияси тўғрисида НИЗОМ

1-боб. Умумий қоидалар

1. Ўзбекистон Республикаси Санитария-эпидемиологик осойишталик ва жамоат саломатлиги хизматининг Одоб-ахлоқ комиссияси (кейинги ўринларда Комиссия деб юритилади) Ўзбекистон Республикаси Санитария-эпидемиологик осойишталик ва жамоат саломатлиги хизмати ходимлари (бундан буён ходим деб юритилади) томонидан одоб-ахлоқ қоидаларига риоя этилиши билан боғлиқ масалаларни кўриб чиқиш учун тузилади.

2. Комиссия фаолиятини Ўзбекистон Республикасининг Конституцияси, "Аҳолининг санитария-эпидемиологик осойишталиги тўғрисида"ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни ва бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар, шунингдек ушбу Низомга мувофиқ амалга оширади.

3. Комиссия Ўзбекистон Республикаси Санитария-эпидемиологик осойишталик ва жамоат саломатлиги хизматининг (бундан буён матнда Санитария-эпидемиология хизмати деб юритилади) буйруғи билан ходимлар орасидан Комиссия раиси ва аъзоларини қўшганда етти кишидан кам бўлмаган таркибда тузилади.

Комиссия таркибига ўз фаолиятида салмоқли тажрибага эга, жамоа ўртасида обрў-еътиборга сазовор бўлган ходимлар киритилади.

4. Комиссиянинг сон ва шахсий таркиби Санитария-эпидемиологик осойишталик ва жамоат саломатлиги хизмати Санитария-эпидемиология хизматининг буйруғи билан ўзгартирилиши мумкин.

2-боб. Комиссиянинг ваколатлари

6. Комиссия ўз ваколатлари доирасида:

ходимлар томонидан одоб-ахлоқ қоидаларига, шунингдек умумий қабул қилинган одоб-ахлоқ нормаларига риоя этилиши масалаларини кўриб чиқади;

ходимлар ўртасида қоидабузарликларнинг олдини олишга қаратилган комплекс чора-тадбирларни амалга оширади;

одоб-ахлоқ қоидаларининг бузилиши билан боғлиқ масалалар юзасидан хулосалар тайёрлайди;

ходимлар, Санитария-эпидемиология хизматининг ўринбосарлар ва бошқарма ҳамда таркибий бўлинмалар ходими томонидан умумий қабул қилинган ахлоқ нормаларини, одоб-ахлоқ қоидаларини бузадиган, ходим обрўсини тўкадиган ва Санитария-эпидемиология хизмати нуфузига путур етказадиган хатти-ҳаракатлар содир этилганлиги билан боғлиқ муурожаатларини кўриб чиқади;

жисмоний ва юридик шахсларнинг айрим ходимларнинг хатти-ҳаракатларига доир муурожаатларини кўриб чиқади;

ходимларнинг қонун ҳужжатларида назарда тутилган ўз ваколатларини амалга ошириши чоғида давлат органлари ва уларнинг мансабдор шахслари томонидан ходимларнинг ҳуқуқлари бузилишлари ҳақидаги аризаларини кўриб чиқади;

ходимларнинг шаъни ва қадр-қимматини ҳимоя қилиш ҳамда ходим фаолиятининг бошқа кафолатларини таъминлаш билан боғлиқ масалаларни кўриб чиқади;

ходимлар томонидан одоб-ахлоқ қоидаларига риоя этилиши устидан мониторингни амалга оширади;

одоб-ахлоқ қоидаларини такомиллаштириш юзасидан таклифлар ишлаб чиқади;

Санитария-эпидемиология хизмати раҳбариятининг топшириғига биноан ходимлар томонидан одоб-ахлоқ қоидаларига риоя этилиши ҳолатини ўрганиб чиқиб, унинг натижалари ҳақида Санитария-эпидемиология хизмати раҳбарини хабардор қилади;

ўзининг кўриб чиқиши учун киритилган масалаларни ҳал этиш учун Комиссия мажлисларига мутахассисларни таклиф этади;

7. Комиссия Санитария-эпидемиологик осойишталик ва жамоат саломатлиги хизматидаги таркибий бўлинмалари, бошқа органлар, мансабдор шахслар ва жамоатчилик билан ҳамкорлик қилади.

3-боб. Комиссия ишини ташкил этиш

8. Комиссия мажлислари заруриятга қараб ўтказилади.

Комиссия мажлислари очик тарзда ўтказилади. Зарур ҳолларда Комиссия ёпиқ мажлис ўтказиш тўғрисида қарор қабул қилиши мумкин.

9. Комиссия мажлисини Комиссия раиси, у йўқлигида эса, унинг топшириғига биноан Комиссия аъзоларидан бири олиб боради. Комиссия мажлисида баённома юритилади, уни раислик қилувчи имзолайди.

10. Комиссия мажлислари, агар уларда Комиссия аъзолари умумий сонининг камида учдан икки қисми ҳозир бўлса, ваколатлидир.

11. Комиссиянинг келгуси мажлиси тўғрисида унинг раиси Комиссия аъзоларига ёзма равишда, қоида тариқасида, камида икки кун олдин хабар қилади, шунингдек мажлиснинг бошқа иштирокчиларини олдиндан хабардор этади.

12. Комиссия кўриб чиқиладиган масалалар юзасидан қарорларни Комиссиянинг кўпчилик овози билан қабул қилади. Комиссия қарорини унинг мажлисида раислик қилувчи имзолайди.

13. Комиссия раиси:

Комиссия ишини ташкил этади;

Комиссия мажлисларини чақиради ва ўтказиши;

Комиссия аъзоларига топшириқлар беради;

Санитария-эпидемиология хизмати мажлисларида Комиссия фаолияти тўғрисидаги ахборот билан сўзга чиқади;

ҳар йили Санитария-эпидемиология хизматига Комиссия фаолияти тўғрисида ҳисобот тақдим этади.

14. Комиссия аъзоси Комиссия мажлисида ҳозир бўлиши ва ўзига юклатилган мажбуриятларни бажариши шарт.

Комиссия аъзоси Комиссия мажлисида ҳозир бўлиш имкони бўлмаганда Комиссия раисини олдиндан хабардор этиши шарт.

15. Комиссия аъзоси:

Комиссия томонидан кўриб чиқиладиган барча масалалар бўйича овоз беришга;

Комиссиянинг кўриб чиқиши учун масалалар ва таклифлар киритишга;

қарорлар тайёрланишида, муҳокамасида, қабул қилинишида, шунингдек уларнинг амалга оширилишини ташкил этиш ҳамда бажарилишини назорат қилишда иштирок этишга;

кўриб чиқиладиган масалага доир ҳужжатлар, маълумотномалар ва бошқа зарур ахборот билан танишиб чиқишга;

Комиссия қарорига рози бўлмаган тақдирда ўз нуқтаи назарини баён этишга ҳақли.

4-боб. Одоб-ахлоқ қоидалари бузилиши билан боғлиқ масалаларни кўриб чиқиш тартиби

16. Комиссия одоб-ахлоқ қоидалари бузилишлари билан боғлиқ масалаларни:

Санитария-эпидемиология хизмати раҳбариятининг топшириғига биноан;

Санитария-эпидемиология хизмати ходимларининг, шунингдек жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатларига биноан;

ўз ташаббуси билан кўриб чиқади.

Жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатлари қонун ҳужжатларида белгиланган тартиб ва муддатларда кўриб чиқилади.

17. Ходим ўзининг ҳуқуқи, шаъни ва кадр-қиммати, ишчанлик обрўсига дахл қиладиган асоссиз ариза тақдим этилган тақдирда амалдаги қонун ҳужжатларига мувофиқ уларни ҳимоя қилишга ҳақли.

18. Комиссия мажлисига, ҳақиқий ҳолатларни аниқлаш ва ҳолисона қарор қабул қилиш мақсадида, ўзига нисбатан масала кўриб чиқиладиган ходим, зарур бўлган ҳолларда эса, аризачилар ва бошқа шахслар таклиф этилади. Комиссия мажлисининг вақти ва жойи ҳақида тегишли равишда хабардор этилган шахсларнинг келмаслиги аризани ёки шикоятни, Санитария-эпидемиология хизмати раҳбариятининг топшириғини кўриб чиқиш учун тўсқинлик қилмайди.

19. Комиссия мажлисида:

қонун тартибидagi масала ўқиб эшиттирилади;

Санитария-эпидемиология хизмати раҳбариятининг топшириғи ёки ходим томонидан одоб-ахлоқ қоидалари бузилганлиги тўғрисидаги мурожаат ўқиб эшиттирилади;

одоб-ахлоқ қоидалари бузилганлиги тўғрисида ўзига нисбатан шикоят ёки ариза тушган ходим, зарур бўлган ҳолларда эса, аризачи эшитилади.

20. Ходим Комиссияга ўз ҳуқуқлари, шаъни ва кадр-қимматининг ҳимояси учун материаллар ҳамда бошқа ахборотни тақдим этишга ҳақли.

21. Ариза материаллари Санитария-эпидемиология хизматининг топшириғи билан танишиб чиқиш якунлари бўйича Комиссия ходимнинг ҳаракатларида одоб-ахлоқ қоидаларининг бузилиши фактининг мавжудлигини, ходимга нисбатан аниқ таъсир кўрсатиш чораларини кўрсатган ҳолда ёхуд ходимнинг ҳаракатларида одоб-ахлоқ қоидалари бузилиши фактининг мавжуд эмаслигини белгилайди.

22. Одоб-ахлоқ қоидаларининг ходим томонидан бузилганлиги факти аниқланган тақдирда, Комиссия:

ходимга нисбатан огоҳлантириш тарзидаги таъсир кўрсатиш чорасини қўллаш тўғрисида;

Санитария-эпидемиология хизмати раҳбарига ходимга нисбатан интизомий жазо чорасини қўллаш ҳақида таклиф киритиш тўғрисида қарор қабул қилишга ҳақли.

23. Ходимнинг ҳаракатларида одоб-ахлоқ қоидалари бузилиши фактининг мавжуд эмаслиги аниқланган тақдирда, мурожаат кўриб чиқилмайди.

24. Комиссия қабул қилинган қарор ҳақида аризачига, ўзига нисбатан масала кўриб чиқилган ходимга ва Санитария-эпидемиология хизмати раҳбариятига ёзма равишда маълум қилади

25. Мурожаат унинг ташаббускори томонидан Комиссия қарори қабул қилингунига қадар қайтариб олиниши мумкин

26. Тарафларнинг ярашуви, шунингдек ходим ўз хоҳиши билан ошкора узр сўраган ҳолларида, ўзига нисбатан таъсир чоралари қўлланилишидан озод этилиши мумкин

Санитария-эпидемиологик осойишталик
ва жамоат саломатлиги
бошқармасининг 2022 йил 27 -октябрдаги
97- Т-сонли буйруқига 2-Илова

Ходимларнинг одоб-ахлоқ қоидалари

Ушбу Санитария-эпидемиологик осойишталик ва жамоат саломатлиги хизмати ходимларининг одоб-ахлоқ қоидалари (кейинги ўринларда-Одоб-ахлоқ қоидалари) Санитария-эпидемиология осойишталик ва жамоат саломатлиги хизмати (кейинги ўринларда-Санитария-эпидемиология хизмати) ходимларининг хизматдаги касбий одоб-ахлоқининг ва хулқ-атворининг асосий қоидаларини белгилайди.

I. Умумий қоидалар

1. Мазкур Низомда қуйидаги асосий тушунчалардан фойдаланилади:

ходим - Санитария-эпидемиология хизмати билан меҳнат муносабатига киришган шахс;

раҳбар - Санитария-эпидемиология хизмати бошлиғи;

таниш-билишчилик - маҳаллийчилик ёки ошно-оғайничилик алоқаларини биринчи ўринга қўйган ҳолда уларга асоссиз имтиёзлар бериш ва қўллаб-қувватлаш мақсадида хизмат вазифасидан фойдаланиш;

ҳомийлик - ён босиш, қулай меҳнат шароитларини яратиб бериш шаклида, ходимни юқорироқ лавозимидаги ходим томонидан ҳимоя қилиш;

фаворитизм - кадрларни танлаш ва лавозимга тайинлаш, лавозимини ошириш, мукофотлаш ва шахсий устамаларни белгилаш ва бошқаларда бир шахс ёки бир гуруҳ шахслар манфаатларини бошқа шахс ва (ёки) шахслар гуруҳи манфаатларидан устун қўйиш;

манфаатлар тўқнашуви - шахсий (бевосита ёки билвосита) манфаатдорлик асосида шахснинг мансаб ёки хизмат мажбуриятларини лозим даражада бажаришга таъсир кўрсатаётган ёхуд таъсир кўрсатиши мумкин бўлган ҳамда шахсий манфаатдорлик билан фуқароларнинг, ташкилотларнинг, жамиятнинг ёки давлатнинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатлари ўртасида қарама-қаршиликлар юзага келаётган ёки юзага келиши мумкин бўлган вазият.

2. Қуйидагилар одоб-ахлоқ қоидаларининг асосий тамойиллари ҳисобланади:
қонунийлик;

фуқаролар ҳуқуқлари, эркинликлари ва қонуний манфаатларининг устуворлиги;

ватанпарварлик ва хизмат бурчига фидойилик;

давлат ва жамият манфаатларига содиқлик;

адолатлилик, ҳалоллик ва холислик;

манфаатлар тўқнашувига йўл қўймаслик.

Санитария-эпидемиология хизматига ишга кираётган шахслар одоб-ахлоқ қоидалари билан имзо қўйдирган ҳолда таништириладилар.

3. Ходимлар қонун ҳужжатларига ва юибй Одоб-ахлоқ қоидалари талабларига риоя этишлари шарт.

Одоб-ахлоқ қоидаларига риоя этиш ходимнинг касбий фаолиятини ва хизматдаги хулқ-атворини баҳолаш мезонларидан бири ҳисобланади.

Ходим томонидан одоб-ахлоқ қоидаларига риоя этилиши аттестатсиялар ўтказишда, юқори ва бошқа лавозимларга тайинлаш учун кадрлар захирасини шакллантиришда ҳисобга олинади.

II. Ходимларнинг хизматдаги хулқ-атворини белгилашнинг асосий қоидалари

4. Ходимлар қуйидагиларга мажбур:

хизмат вазифаларини бажаришда давлат принциплари ва талабларига қатъий риоя этиш;

ўз хизмат вазифаларини виждонан, юксак касбий даражада бажариш;

юқори давлат органлари ва мансабдор шахсларининг ўз ваколатлари доирасида қабул қилган (берган) қарорларини (топшириқларини) ўз вақтида ва сифатли бажариш;

ўз фаолиятини қонун ҳужжатларида ва ички ҳужжатларида белгиланган лавозим ваколатлари доирасида амалга ошириш;

ўз хизмат вазифаларини бажаришда бирор-бир шахслар, гуруҳлар ёки ташкилотларга ён босмаслик ва устунлик бермаслик, уларнинг таъсиридан мустақил бўлиш, фуқароларнинг ҳуқуқлари, мажбуриятлари ва қонуний манфаатларини ҳисобга олиш, камситиш ҳолатларига йўл қўймаслик;

ўз хизмат вазифаларини бажаришига тўсқинлик қилувчи бирор-бир шахсий, мулкӣ ва бошқа манфаатларнинг таъсири билан боғлиқ бўлган хатти- ҳаракатларга барҳам бериш;

норматив-ҳуқуқӣ ҳужжат ва идоравӣ ҳужжатларда белгиланган чеклашлар ва таъқиқларга қатъий риоя қилиш, ўз хизмат вазифаларини оғишмай бажариш;

ўз хизмат фаолиятига бирор-бир таъсир кўрсатиш имкониятига барҳам бериш;

Ўзбекистон Республикаси ва бошқа давлатлар халқларининг урф-одатлари ва анъаналарини ҳурмат қилиш, турли этник, ижтимоӣ гуруҳлар ва конфессияларнинг маданий ҳамда бошқа хусусиятларини ҳисобга олиш, ижтимоӣ барқарорликка, миллатлараро ва конфессиялараро тотувликка кўмаклашиш;

ўзларининг хизмат вазифаларини виждонан бажаришда шубҳа пайдо қилиши мумкин бўлган хулқ-атвордан ўзини тийиш, шунингдек ўз обрўсига ёки давлат органининг нуфузига зарар етказишга қодир бўлган вазиятларга йўл қўймаслик;

хизмат мавқеидан давлат органлари, бошқа ташкилотлар, уларнинг мансабдор шахслари, шунингдек фуқаролар фаолиятига ноқонунӣ таъсир кўрсатиш учун фойдаланмаслик;

давлат органида хабарларни ва хизмат ахборотларини тақдим қилишнинг белгиланган қоидаларига риоя этиш.

5. Сиёсий, иқтисодӣ жиҳатдан мақсадга мувофиқлик, шунингдек шахсий важлар ва бошқа субъектив сабаблар ходимларнинг қонун ҳужжатлари талабларини ва Одоб-ахлоқ қоидаларини бузиши учун асос бўла олмайди.

6. Ходимларга ўз хизмат вазифаларини бажариши муносабати билан бирор-бир моддий бойликларни олиш ёхуд жисмонӣ ёки юридик шахслардан бошқача наф кўриш тақиқланади.

7. Ходимлар коррупсия ҳолатларига қарши курашиши ва уларнинг профилактикасига фаол кўмаклашиши шарт.

8. Ходимлар ўз раҳбарини ёхуд ҳуқуқни муҳофаза қилиш органларини уларни ҳуқуқбузарликлар содир этишга оғдириш мақсадида бирор-бир шахсларнинг қилган мурожаатларининг барча ҳолатлари тўғрисида, шунингдек бошқа ходимлар томонидан содир этилган ҳуқуқбузарликларнинг ўзларига маълум бўлган ҳар қандай ҳолатлари ҳақида хабардор қилиши шарт.

9. Санитария-эпидемиология хизмати раҳбари ходимлар қонунчиликнинг бузилиши фактлари тўғрисида мурожаат қилганлиги муносабати билан ёхуд билдирилган фикр ва мурожаатдаги танқиди учун, худди шунингдек бошқача шаклда танқид қилганлиги учун ишдан бўшатилишига ёки бошқача шаклда таъқиб қилинишига йўл қўймаслигини таъминлаши керак.

10. Ходимлар касбий фаолияти давомида ўзларига маълум бўлган ахборотнинг сақланишини ва махфийлигини таъминлаш юзасидан барча чораларни кўришлари шарт, уларнинг ошкор этилганлиги учун улар қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда жавоб берадилар.

11. Раҳбар ўзига бўйсунувчи ходимларга нисбатан юқори профессионализм, софлик ва адолатда ўрнатилган бўлиши, давлат органида ёхуд унинг таркибий ёки ҳудудӣ бўлинмасида маънавий-психологик муҳит шаклланишига кўмаклашиши лозим, у бўйсунувчи ходимлардан уларнинг хизмат вазифалари доирасидан чиқиб кетадиган топшириқларни бажаришини талаб қилмаслиги, шунингдек қонунга хилоф хатти-ҳаракатларни содир этишга ундамаслиги керак.

12. Раҳбар кадрларни қариндошлик, ҳамшаҳарлик ёки шахсий садоқат белгилари бўйича танлаш ва жой-жойига қўйиш ҳолатларига йўл қўймаслиги керак. У гуруҳбозлик, маҳаллийчилик, фаворитизм кўринишларининг, шунингдек ўз хизмат вазифаларини бажариш жараёнида бошқа салбий омилларнинг олдини олиши лозим.

13. Раҳбар:

манфаатлар тўқнашувининг олдини олиш ва уларни тартибга солиш юзасидан ўз вақтида чоратadbирлар кўриши;

коррупсиянинг олдини олиш чораларини кўриши;

ходимларни самарали бошқариши, ўзига ишониб топширилган мулкка ва молиявий маблағларга эҳтиёткорлик ва тежамкорлик билан муносабатда бўлиши шарт. Раҳбар ўзига бўйсунувчи, хизматдаги хулқ-атвори принциплари ва қоидаларини бузаётган ходимларнинг хатти-ҳаракатларига (ҳаракатсизлигига) йўл қўйилмаслиги чораларини кўрмаганлиги учун жавоб беради.

14. Ходимлар ўзларининг хизматдаги хулқ-атвори билан жамоада бошқа ходимлар билан ўзаро ишчанлик ва амалий ҳамкорлик қарор топишига даъват этилади.

15. Ходимлар хушмуомала, илтифотли, одобли, эътиборли, фуқаролар ва ҳамкасблари билан муносабатда сабр-тоқатли бўлиши, уларни ҳурмат қилиши шарт. Ходимлар ўзига бўйсунувчиларга ва фуқароларга нисбатан қўполлик қилмаслиги, одамларнинг шаъни ва кадр-қимматини камситмаслиги, уларга асоссиз психологик ва жисмоний таъсир кўрсатиш ҳолатларига йўл қўймаслиги керак.

16. Хизмат вазифаларини бажариш чоғида иш шaroитлари ва хизмат тадбирларининг шаклига боғлиқ ҳолда ходимларнинг ташқи кўриниши фуқароларнинг давлат органига нисбатан ҳурмат билан муносабатда бўлишига ёрдам бериши, умумий қабул қилинган иш услубига мувофиқ бўлиши, улар вазминлиги ва тартиблилиги билан бошқалардан ажралиб туриши керак.

17. Ходимлар хизматдан ташқари вақтда умумий қабул қилинган одоб- ахлоқ нормаларига риоя этишлари, ғайриижтимоий хатти-ҳаракатларга йўл қўймаслиги керак.

III. Манфаатлар тўқнашуви

18. Ходимлар ўз хизмат вазифаларини бажаришда манфаатлар тўқнашувига сабаб бўладиган шахсий манфаатдорлик ҳолатларига йўл қўймасликлари керак.

Манфаатлар тўқнашуви ходимларнинг шахсий манфаатлари уларнинг ўз хизмат вазифаларини ҳолисона ва беғараз бажаришига таъсир кўрсатадиган ёки таъсир кўрсатиши мумкин бўлган ҳолатларда пайдо бўлади.

Ходимларнинг шахсий манфаатдорлиги уларнинг шахсан ўзи ёки яқин қариндошлари, шунингдек улар яқин ёки ишбилармонлик муносабатларида бўладиган бошқа шахслар учун ҳар қандай наф кўриш ёки афзалликларга эга бўлишни ўз ичига олади.

Манфаатлар тўқнашуви юзага келган тақдирда ходимлар ўз раҳбарини дарҳол хабардор қилиши керак.

Манфаатлар тўқнашуви мавжудлиги тўғрисидаги маълумотни олган раҳбар уни тартибга келтириш бўйича ўз вақтида чоралар кўриши шарт.

19. Ходимлар ўзларининг ўз хизмат вазифаларини зарур даражада бажаришига ёки уларга зарар етказиши мумкин бўлган фаолиятни амалга оширмаслиги, шунингдек лавозимни эгалламаслиги керак.

Ходим ҳар қандай ҳолатларда ҳам ўз хизмат мавқеидан мумкин бўлмаган шахсий фойдани олиши мумкин эмас.

20. Ходим лавозимга тайинланаётганда ва хизмат вазифаларини бажараётганда ўзининг хизмат вазифаларини зарур даражада бажаришга таъсир кўрсатадиган ёки таъсир кўрсатиши мумкин бўлган шахсий манфаатдорликнинг мавжудлиги ёки мавжуд бўлиши имконияти тўғрисида юқори турувчи ташкилотга маълум қилиши шарт.

IV. Одob-ахлоқ қоидаларини бузганлик учун жавобгарлик

21. Санитария-эпидемиологик осойишталик ва жамоат саломатлиги хизмати ходимлари томонидан Одob-ахлоқ қоидаларининг бузилиши уни қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда жавобгарликка тортиш учун асос бўлиши мумкин.

22. Ушбу Одob-ахлоқ қоидалари нормаларининг бузилишлари Одob-ахлоқ комиссияси томонидан белгиланган тартибда кўриб чиқилади.

Санитария-эпидемиологик осойишталик
ва жамоат саломатлиги
бошқармасининг 2022 йил -октябрдаги
97-Т-сонли буйруқига 4-Илова

Одоб-ахлоқ комиссияси фаолиятини ташкил қилиш ва давлат хизматчилари томонидан одоб-ахлоқ

қоидаларининг бузилиши билан боғлиқ масалаларни кўриб чиқиш

СХЕМАСИ

Босқичлар	Субъектлар	Тадбирлар	Ижро муддати
I. Комиссия фаолиятини ташкил этиш			
1-босқич	Давлат органи ва ташкилоти раҳбари	1. Давлат органлари ва ташкилотларида Одоб-ахлоқ комиссияларини (кейинги ўринларда - Комиссия) Комиссия раиси, котиби ва аъзоларидан иборат таркибда, умумий сони камида беш нафардан кам бўлмаган миқдорда тоқ сонда шакллантириш. 2. Комиссия таркибига тажрибали, меҳнат жамоасида обрў-эътиборга сазовор бўлган давлат хизматчиларини киритиш. 3. Комиссия таркибини тасдиқлаш. 4. Комиссия таркибига комиссия томонидан қабул қилинадиган қарорларга таъсир кўрсатиши мумкин бўлган манфаатлар тўқнашуви эҳтимолини назарда тутган ҳолда ўзгартириш киритилади.	Икки ҳафта муддатда Заруратга кўра
2-босқич	Комиссия раиси	Комиссия ишини ташкил этади, комиссия мажлисларини чақиради ва ўтказади мажлисига раислик қилади. Комиссия номидан иш юритади, Комиссия мажлисларида Комиссия фаолияти тўғрисидаги ахборот билан сўзга чиқади. Давлат органи ва ташкилоти раҳбарига Комиссия фаолияти тўғрисида ҳисобот тақдим этади.	Маълумотлар киритилган вақтдан бошлаб Ҳар йили йил якуни бўйича
	Комиссиянинг котиби	Кун тартибига мувофиқ Комиссия мажлислари ўтказилишини ташкил этади. Комиссиянинг аъзоларини ва таклиф этилган шахсларни Комиссия мажлиси ўтказиладиган жой, сана ва вақт ҳамда кун тартибига киритилган масалалар ҳақида хабардор қилади. Комиссиянинг фаолиятини ташкилий-техник жиҳатдан таъминлаш масалаларини ҳал қилади, навбатдаги мажлисига барча зарур материаллар ўз вақтида тайёрланишини таъминлайди. Комиссия мажлисининг баённомасини расмийлаштиради ва тасдиқланган баённоманинг манфаатдор шахсларга жўнатилишини таъминлайди.	Мажлисдан камида икки кун олдин Мажлисдан кейин бир кун муддатда
II. Одоб-ахлоқ қоидалари бузилишининг олдини олиш (профилактика) чораларини кўриш			
1-босқич	Комиссия Давлат	Комиссия мунтазам равишда давлат	Комиссия томонидан

	органининг таркибий бўлинмалари касба уюшмалари кўмиталари	хизматчилари томонидан одоб-ахлоқ қоидаларига риоя этилиши ва уларнинг бузилишининг олдини олишга қаратилган куйидагиларни назарда тутувчи профилактик комплекс чора-тадбирларни амалга оширади: давлат хизматчиларида юксак касбий маданиятни, жамоада соғлом маънавий муҳит ва ишчан кайфиятни шакллантириш; давлат хизматчилари “ҳалоллик вакцинаси” билан эмлаш, яъни ҳалолликни уларнинг онгига сингдириш, маърифат орқали уларда коррупцияга қарши муросасиз муносабатда бўлиш кайфиятини шакллантириш; давлат органи ва ташкилотида таниқли зиёлилар, ижодкорлар, маънавият ва маърифат соҳаси, шунингдек диний соҳанинг кўзга кўринган намоёндалари, ўз соҳасида юксак натижаларга эришган меҳнат фахрийларини жалб қилган ҳолда, учрашувлар ташкил қилиб бориш; давлат органи ва ташкилотида ходимларининг касбий ва бошқарув кўникмалари ўсишини, шунингдек уларнинг малакасини доимий равишда оширишни, улар томонидан одоб-ахлоқ қоидаларига риоя этишларини таъминлаш мақсадида уларнинг билимлари ва малакасини доимий ошириш ишларини таъминлаш; давлат хизматчиларининг иқтисодий билимларини, ҳуқуқий саводхонлигини, ҳуқуқий маданияти ва ҳуқуқий онгини, интеллектуал ва маънавий ривожланишини таъминлаш мақсадида иқтисодий ва ҳуқуқий ўқишлар ташкил этиш; янги ишга қабул қилинган давлат хизматчиларини одоб-ахлоқ қоидаларига қатъий риоя қилиш борасида стажировкадан ўтказиш ва улар билан профилактик суҳбатлар ташкил қилиш; давлат хизматчиларини малака ошириш курсларига, халқаро семинарлар, конференциялар ва шу каби бошқа тадбирларга юбориш, улар томонидан ўз касбий даражаси ва ахлоқий сифатларини мустақил оширишлари учун шарт-шароит	тасдиқланадиган чораклик иш режалари асосида
--	---	---	---

		яратиб бериш.	
2-босқич	Комиссия	Давлат хизматчилари томонидан одоб-ахлоқ қоидалари бузилишининг олдини олиш (профилактика) чораларининг натижадорлигини Комиссия йиғилишида муҳокама қилади.	Ҳар йили якунлари бўйича
III. Одоб-ахлоқ қоидаларининг бузилиши билан боғлиқ масалаларни кўриб чиқиш			
1-босқич	Комиссия	Комиссия давлат хизматчиларининг одоб-ахлоқ қоидаларини бузилишлари билан боғлиқ масалаларни: давлат органи ва ташкилоти раҳбарининг топшириғига кўра; ҳуқуқни муҳофаза қилувчи органларнинг мурожаатига асосан; давлат хизматчиларнинг, шунингдек жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатларига биноан; ўз ташаббуси билан кўриб чиқади.	Заруратга кўра
2-босқич	Комиссия раиси ва аъзолари	Комиссия мажлисида: кун тартибидаги масала ўқиб эшитирилади; давлат органи ва ташкилоти раҳбарининг топшириғи ёки давлат хизматчиси томонидан одоб-ахлоқ қоидалари бузилганлиги тўғрисидаги мурожаат ўқиб эшитирилади; одоб-ахлоқ қоидаларига риоя этмаганликда айбланаётган давлат хизматчиси ва мурожаатчилар тушунтиришлари эшитилади.	Мажлис ўтказиладиган кун
	Давлат хизматчиси	Ўзининг ҳуқуқи, шаъни ва қадр-қимматига, ишчанлик обрўсига дахл қиладиган мурожаат бўйича амалдаги қонун ҳужжатларига мувофиқ ўзини ҳимоя қилишга, Комиссияга зарур материаллар ҳамда бошқа ахборотларни тақдим этишга ҳақли.	
3-босқич	Комиссия	1. Мажлис якуни бўйича давлат хизматчисининг ҳаракатларида одоб-ахлоқ қоидаларининг бузилиши фактининг мавжудлигини ёхуд мавжуд эмаслиги тўғрисида қарор қабул қилади. 2. Одоб-ахлоқ қоидалари бузилганлиги факти аниқланган тақдирда давлат хизматчиларига қуйидаги ахлоқий таъсир чоралари қўллади: огохлантириш; узр сўраш ёки расмий узрнома келтиришни талаб қилиш; давлат органи ва ташкилотининг	Мажлис ўтказиладиган кун

		кенгайтирилган мажлисида танбех бериш. 3. Давлат хизматчисига нисбатан интизомий таъсир чорасини қўллаш учун давлат органи ва ташкилоти раҳбарига такдимнома киритиши мумкин. Қабул қилинган қарор ҳақида мурожаат қилувчига, ўзига нисбатан масала кўриб чиқилган давлат хизматчисига ва давлат органи ва ташкилоти раҳбарига ёзма равишда маълум қилади.	
4-босқич	Комиссия	Одоб-ахлоқ қоидалари давлат органи ва ташкилоти раҳбари томонидан бузилган тақдирда уларга нисбатан тегишли чора кўриш масаласи юзасидан таклифларни юқори турувчи давлат органи ва ташкилоти раҳбарига юборади.	Заруратга кўра
5-босқич	Комиссия Давлат хизматчиси	Комиссиянинг қарори устидан давлат органи ва ташкилоти раҳбарига ёки судга шикоят қилиш мумкин.	